



# REGLEMENT INTERIEUR DE LA FOIRE

## *Préambule* : CHARTE ETHIQUE

Le CEDER, depuis 1981, propose des réflexions communes sur l'environnement et le développement des énergies renouvelables sur le territoire de la Drôme provençale et le Haut Vaucluse.

Tous les ans depuis 1991, le CEDER organise la foire éco-biologique Naturellement ! et depuis 2007, la manifestation s'est dotée d'une charte éthique qui met en avant :

- **l'éducation à l'environnement et à la citoyenneté** : la foire se veut un lieu d'échanges, de partages et d'informations (animations proposées liées à l'éducation à l'environnement et à la citoyenneté. Elle veille également aux propos tenus par les conférenciers, respect des visiteurs, des exposants et de l'environnement de la foire.

- **la recherche d'exemplarité** : l'organisation de la foire repose sur une réflexion de rationalisation des dépenses en énergie et en eau (WC secs ; tri des déchets associé à un système de pesée permettant de communiquer auprès des visiteurs ; impression des documents de communication sur papier recyclé et encres végétales par une imprimerie labellisée Imprim'Vert).

- **la sélection des exposants** : la priorité est donnée aux valeurs cohérentes avec le projet (circuits courts, productions et transformations locales, démarches écologiques et sociales positives, ateliers pédagogiques). Si plusieurs dossiers présentent des produits très similaires, un seul sera désormais retenu.

*Pour que la manifestation soit et reste un moment convivial et un temps propice aux échanges humains, nous vous demandons de respecter les règles suivantes.*

## **I - OBJET**

**Art. 1** – Le présent règlement définit les conditions dans lesquelles le CEDER dirige et fait fonctionner la foire éco-biologique *Naturellement !*

**Art. 2** – Il précise les obligations et les droits des exposants et des organisateurs.

## **II - INSCRIPTIONS ET ADMISSIONS**

**Art. 3** – Sont admises à participer les personnes morales (sociétés, associations, groupements...) et les personnes physiques (artisans, travailleurs indépendants...) présentant des produits, des informations et des services dans les domaines de la protection de l'environnement, des énergies et matériaux renouvelables, de l'éco-habitat, de l'agriculture et de l'alimentation biologiques, de l'artisanat, de la cosmétologie naturelle et de la solidarité.

**Art. 4** - La demande d'admission devra être accompagnée de la liste des produits, exposés ou vendus et d'une copie de l'attestation de responsabilité civile professionnelle. Chaque exposant devra joindre à sa demande les pièces citées dans le bulletin d'inscription. Elles sont indispensables à l'examen de son dossier. **Toutes pièces manquantes à votre dossier devront être réceptionnées le 28 avril, dernier délai.**

Les associations loi 1901 souhaitant bénéficier du tarif non commercial devront joindre une copie de leurs statuts et s'engager à n'exercer aucune activité commerciale sur la foire. Dans ce cas, seules seront tolérées les ventes de documents militants dans la mesure où elles ne constituent pas l'activité principale de l'association. Dans le cas contraire, le tarif commercial leur sera appliqué.

**Art. 5** - Les demandes d'admission doivent être adressées au CEDER. Elles seront examinées par le Comité de sélection qui se prononcera de façon définitive et pourra les refuser si elles ne correspondent pas aux objectifs et engagements de la foire. Cette décision sera notifiée aux intéressés et en cas de refus, les dossiers et règlements seront retournés.

**Art. 6** – Il est interdit aux exposants de céder ou de sous-louer tout ou partie du stand sans autorisation préalable, et ce, même à titre gracieux.

**Art. 7** - Le Comité de sélection se réserve le droit de limiter le nombre d'exposants dans chaque catégorie d'activité.

**Art. 8** - La demande d'admission doit être accompagnée du règlement intégral de l'inscription, à établir au nom du CEDER. La date limite d'inscription est spécifiée sur le bulletin d'inscription.

## **III - DESCRIPTION ET ATTRIBUTION DES STANDS**

**Art. 9** - Situés sur la Promenade de la Digue, autour du Théâtre de Verdure, les emplacements ne sont pas couverts. Ils sont délimités par traçage au sol et numérotés. A charge pour l'exposant de protéger son matériel contre les intempéries.

**Art. 10** - Les participants doivent apporter leur propre matériel d'exposition.

**Art. 11** – Le plan et la répartition des stands sont établis par le CEDER et le comité de sélection qui restent seuls juges de déterminer pour chaque exposant l'emplacement qui lui sera affecté. Aucune réclamation ne sera prise en compte lors de l'arrivée des exposants.

#### **IV – INSTALLATION DES STANDS**

**Art. 12** - Les exposants seront placés le vendredi à partir de 17 h jusqu'à 21 h et le samedi de 6 h à 9 h.

**Art. 13** - Les emplacements d'exposition seront indiqués aux exposants le vendredi à partir de 17 h. Les emplacements devront être débarrassés de tous produits, matériels et déchets le dimanche à 20 h au plus tard. **Tout manquement à l'enlèvement des déchets sera sanctionné par une facturation complémentaire de 100 €.**

**Art. 14** - Les exposants s'engagent à être présents sur leur stand pendant toute la durée d'ouverture de la foire au public.

**Art. 15** - Tout stand ou emplacement laissé vacant à 9 h le samedi sera considéré libre. En cas d'empêchement de dernière minute, vous pouvez nous joindre ou nous laisser un message, le jour de la foire, au numéro suivant : 06 70 10 84 66.

**Art. 16** - Les exposants souhaitant dormir sur leur stand devront en faire part aux organisateurs afin d'en avvertir le service de gardiennage.

#### **V – HORAIRES D'OUVERTURE AU PUBLIC**

**Art. 17** - La foire est ouverte à tous, l'entrée est gratuite.

**Art. 18** - La foire est ouverte au public le samedi de 10 h à 20 h et le dimanche de 10 h à 18 h.

#### **VI – OBLIGATIONS DE L'EXPOSANT**

**Art. 19** - Pour le secteur de l'alimentation biologique, les certificats doivent être visibles sur les stands par le public. Les produits exposés doivent figurer sur le contrôle qualitatif. Dans le cas où les produits vendus ne correspondraient pas à la certification biologique, il sera demandé à l'exposant concerné de les retirer du stand.

Des demandes d'autorisation de débit de boissons seront jointes au dossier et déposées par le CEDER auprès de la Police municipale de Nyons.

**Art. 20** - Seul le secteur de la restauration bénéficie d'une autorisation d'ouverture jusqu'à minuit le samedi. Tout stand d'alimentation souhaitant rester ouvert jusqu'à minuit a l'obligation de s'inscrire en qualité de restaurateur.

**Art. 21** - L'exposant s'engage à ne présenter que les produits ou services qu'il a détaillés dans le dossier d'admission et pour lesquels il a été admis à la foire.

**Art. 22** - Les exposants sont tenus de respecter les recommandations suivantes sous peine de se voir exclus de la foire :

- les emballages et les contenants alimentaires seront minimisés et biodégradables,
- les sacs à base de plastique non-biodégradable sont proscrits,
- les déchets seront triés par catégorie.

Un point de lavage sera mis à disposition des exposants.

**Art. 23** - Les exposants sont tenus de respecter la délimitation et le numéro de l'emplacement qui leur est attribué à leur arrivée. Aucun remboursement d'inscription ne sera possible pour cause de mécontentement sur l'emplacement attribué.

**Art. 24** - Les exposants sont tenus de compléter et **transmettre la fiche détaillant l'ensemble de leurs appareils électriques et leur puissance**, jointe au bulletin d'inscription. Tout matériel non déclaré à l'inscription et présent sur la foire ne sera pas raccordé.

**Art. 25** – Toutes les dégradations causées aux bâtiments, aux arbres, aux installations publiques par les installations ou les objets exposés seront évaluées par les services techniques de la Commune et mises à la charge de l'exposant desdites dégradations.

## **VII – AFFICHAGE DES PRIX**

**Art. 26** - Les exposants s'engagent à respecter la réglementation en vigueur, en particulier les règles concernant l'information et l'affichage des prix en euros.

## **VIII – ASSURANCES**

**Art. 27** - Les exposants devront être assurés sur le plan de la responsabilité civile et de leurs biens. Le CEDER ne saurait être responsable des préjudices causés par les produits vendus mais également en cas de vol, de perte et d'altération quelconque pendant la durée de la foire. Il est donc indispensable qu'ils fournissent une copie de leur responsabilité civile en cours de validité avant le 28 avril 2017.

**Art. 28** – Une surveillance du site dans lequel se déroulera la foire sera assurée les nuits de vendredi à samedi et de samedi à dimanche par une société de gardiennage spécialisée.

## **IX – ANNULATION**

**Art. 29** – L'annulation par l'exposant de son inscription avant le 8 mai 2017 permettra un remboursement intégral. Au delà du 8 mai 2017, toute annulation par l'exposant autorisera le CEDER à garder, à titre de dédommagement, la totalité des sommes versées.

## **X – CAS DE FORCE MAJEURE**

**Art. 30** - Dans le cas où, pour une raison de force majeure (à l'appréciation de l'organisateur) ou une raison indépendante de la volonté des organisateurs, la manifestation ne pourrait avoir lieu, aucun remboursement des frais d'inscription ne sera effectué. Dans le cas où la foire serait temporairement fermée pour des raisons de sécurité, aucun dédommagement ne pourra être réclamé.

Signature de l'exposant précédée de la mention « Lu et approuvé »